115(二) 更新版

編號：致英實字第　　號

此為範例

致理科技大學學生校外實習合約書用印申請表

申請單位		應用英語系!!! 不是英文			申請日期	不須填寫
機構資訊	企業名稱全銜	ABCD 公司			統一編號	00000000
	聯絡人	葉小如	職稱	負責人/總經理 (聯絡人職稱)	電話	020000000
實習課程名稱		職場實習(二)			實習名額	1 名
實習時間		116 年 2 月 22 日至 116 年 6 月 25 日				

實習類型（申請單位填寫）

1.課程類型：■學期實習 □暑期實習 □彈性實習 □學年實習

2.實習地區：■國內實習 □境外實習，國家/地區為：

3.實習場所：■企業機構 □政府機構 □其他機構 □學校附屬機構

4.實習機構行業別：

□農、林、漁、牧業　□礦業及土石採取業　□製造業
□電力及燃氣供應業　□用水供應及污染整治業　□營建工程業
□批發及零售業　□運輸及倉儲業　□住宿及餐飲業
□出版影音及資通訊業　□金融及保險業　□不動產業
□專業、科學及技術服務業　□支援服務業　□公共行政及國防；強制性社會安全
□教育業　□醫療保健及社會工作服務業　□藝術、娛樂及休閒服務業
□其他服務業

5.學生實習主要經費來源：

■學校自有資金 □教育部學海築夢 □教育部新南向計畫學海築夢
□無需經費補助 □教育部高等教育深耕計畫 □教育部其他計畫
□國內民間單位 □境外政府或民間單位 □其他政府部門補助 □其他

6.請依學生之實習單位或工作內容，評估本案是否符合學用合一（或課程模組）：

■符合 □不符合

實輔中心填寫：

依實際實習期間計算：18 週， 720 小時
依 填報校基庫 計算：18 週， 720 小時

合約書用印份數 3 份，明細如下：
小校印 3 、私章 3、騎縫章 0

其他待辦事項

★ 請務必提供合約書正本/影本予學生及輔導老師知悉
□實習計畫書後補。
□待（○公司、○學生）完成用印後，請送正本1份至實輔中心。

申請人		實習就業輔導中心主任	
單位主管		職發長	
院長		主任秘書	
職涯發展暨校友服務處 實習就業輔導中心		副校長	

不用簽

	校長	